

MODULO PER LA RICHIESTA FORMALE DI ACCESSO AGLI ATTI

Al Corpo Unico Terred'Acqua

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
Residente a _____ Via/Piazza _____
Documento di identita' n. : _____ rilasciato il _____ da _____
Indirizzo email/Pec _____ rec.telefonico _____

R I C H I E D E

- Di prendere visione; Di ricevere n. _____ copia/e:
 Per consultazione (in carta semplice); Copia conforme all'originale (in bollo salvo esenzioni).

Della seguente documentazione in giacenza presso codesto comando di Polizia Locale:

- risultanza fotografica Verbale n. _____ del _____

motivazione della richiesta: _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, _____
Firma del richiedente

----- **RICEVUTA** -----

SPORTELLO POLIZIA LOCALE

Il/la sottoscritto/a _____

D I C H I A R A

- di aver preso visione della documentazione richiesta. Di aver ricevuto la documentazine richiesta e versato quanto previsto per il rimborso.
_____, _____ (firma)

Contatti per la risposta:

- indirizzo mail:
 numero fax:
 numero cellulare:

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AL RILASCIO DELLA DOCUMENTAZIONE

Documento di riconoscimento

Delega e documento di riconoscimento del delegante.

TEMPI DI RILASCIO

Massimo gg.30 dalla data di ricevimento della richiesta come previsto dall'articolo 25 della Legge 241/90

COSTO RILASCIO DOCUMENTAZIONE

In applicazione della delibera della Giunta dell'Unione Terred'acqua n.48 del 5.11.2018 il rilascio di documentazione avviene agli aventi diritto previo pagamento dei seguenti importi:

- Euro 5,00 per ogni pagina;

Tale importo è dovuto anche in caso di inoltro della documentazione in formato elettronico.

In caso di spedizione vanno aggiunti i seguenti importi:

- Euro 5,00 per rimborso delle spese postali di spedizione prioritaria.
- Euro 10,00 per rimborso delle spese postali di spedizione con raccomandata.

MODALITA' DI PAGAMENTO

La riscossione di tali importi potrà avvenire nei seguenti modi:

- mediante versamento su CCP n.1038945380 intestato a UNIONE TERRE D'ACQUA RIMBORSI DIVERSI SERVIZIO TESORERIA con la causale "accesso atti PM";
- mediante bonifico intestato a UNIONE TERRE D'ACQUA RIMBORSI DIVERSI SERVIZIO TESORERIA - Corso Italia n.74 - 40017 SAN GIOVANNI IN PERSICETO (BO) Iban: IT-71-F-07601-02400-001038945380 con la causale "accesso atti PM";

DOVE RIVOLGERSI

- Indirizzo di posta elettronica: poliziamunicipale@terredacqua.net
- Indirizzo Pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it
- Corpo Unico di Polizia Municipale di Terred'acqua – Via Cappuccini 23 – San Giovanni in Persiceto nei seguenti giorni ed orari:

Lunedì, mercoledì, venerdì e sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.30

Martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00

(l'apertura pomeridiana nei mesi di luglio e agosto è sospesa)